

Basisschema voor begeleiden en beoordelen

Zo zou het begeleidings- en beoordelingsprogramma van een stagiair eruit kunnen zien.

Activiteit	Doel	Tijdstip in korte bpv (10 weken)	Tijdstip in langere bpv (bbl)
Introductiegesprek/ kennismakings-gesprek	Wederzijdse kennismaking van stagiair en praktijk	Voorafgaand aan de opleidingsperiode	Voorafgaand aan de opleidingsperiode
Oriëntatiegesprek/ startgesprek	Beginsituatie van stagiair vaststellen en afspraken maken over het verloop van de stage en begeleiding	Bij de start van de opleidingsperiode	Bij de start van de stageperiode en als de stagiair aan een nieuwe deelkwalificatie gaat werken
Begeleidingsgesprek	De stagiair ondersteunen bij het leerproces en bij het uitvoeren van de opdrachten	Minimaal 1 keer per 2 weken. Aan het begin van de stageperiode vaker	Minimaal 1 keer per 2 weken
Voortgangsgesprek	Controleren of het leerproces van de stagiair goed verloopt	Halverwege de stageperiode	Aan het begin van de stage 1 keer per maand, later naar behoefte
Beoordelingsgesprek	Beoordelen of de stagiair de gestelde doelen heeft gerealiseerd	Bij het afronden van elke deelkwalificatie	Bij het afronden van elke deelkwalificatie
Evaluatie-/eindgesprek	Het opleidingsproces en het verloop van de begeleiding bespreken en beoordelen	Aan het eind van de stageperiode	3 keer per jaar